

«ГАЗПРОМ КОРПОРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ»



ПОЛОЖЕНИЕ

о сайте Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Газпром корпоративный институт»

Санкт-Петербург
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, принципы и структуру ведения официального сайта Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Газпром корпоративный институт» (далее по тексту - Институт) в сети Интернет.

1.2. Институт формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности, и обеспечивающий доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Института в сети Интернет.

1.3. Целями создания официального сайта являются:

- обеспечение открытости деятельности Института;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики, педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Института;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Института;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

2. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Институт обеспечивает на официальном сайте открытость и доступность:

2.1. Информации:

о дате создания образовательной деятельности; об учредителе;

о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактном телефоне и об адресе электронной почты; об органах управления образовательной организации;

о реализуемых дополнительных профессиональных образовательных программах;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

2.2. Копий:

устава образовательной организации;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка слушателей, правил внутреннего трудового распорядка

2.3. Отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию, и порядок его проведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- 2.4. Документов о порядке оказания платных образовательных услуг;**
- 2.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких результатов;**
- 2.6. Иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой**

является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

- 3.1. Информационное наполнение и актуализация информационного сайта (страницы) организуется и контролируется руководителями подразделений Института.
- 3.2. Руководство обеспечением функционирования официального сайта возлагается на начальника отдела управления информационно-образовательной средой.
- 3.3. Непосредственное выполнение работ по размещению указанной в разделе 2 информации на официальном сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на начальника отдела управления информационно-образовательной средой.
- 3.4. Информация, готовая для размещения на официальном сайте, предоставляется руководителями подразделений Института.
- 3.5. Информация и документы, подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 3.6. Работники отдела управления информационно-образовательной средой осуществляют консультационную поддержку и обучение работников процедурам размещения информации на сайте, вносят свои предложения и рекомендации по совершенствованию маркетинговой работы.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т. ч. с грамматическими и синтаксическими ошибками) для размещения на официальном сайте несут работники Института, ответственные за подготовку информации.